

Indkøbspolitik for TronsøSkolen

TronsøSkolen har tilsluttet sig Skoleindkøb (<https://skoleindkob.dk/>) fælles indkøbsaftaler som omfatter alt inden for dagligvare og fødevarer mv., køb herudover vil blive håndteret med udbudsprocedure med mindst 2 tilbud, større sager følger EU lovgivningen. (ved større sager vil bestyrelsen altid blive inddraget).

Derforuden benytter skolen sig af Statens og Kommunernes Indkøbsaftaler (SKI).

Skolen har og følger BUVM,s anbefalinger for god indkøbspolitik.

TronsøSkolens indkøb foretages hovedsagelig af forstander og mellemlider, og eller i enkelte tilfælde af medarbejder der har fået tildelt opgaven som en del af sit arbejdsområde. Alle faktura godkendes af forstander.

Alle lærer kan desuden til eget undervisningsbrug indkøbe materialer op til 3.000

Er det nødvendigt med større indkøb – fra 3.000 kr og opefter aftales dette med forstander eller mellemlider, hvis det er uddelegeret.

Der indhentes tilbud ved beløbsstørrelser over 25.000kr

Tilbud vurderes på pris, anvendelse, kvalitet og leveringstidspunkt. (Tilbuddene gemmes).

Der tilsigtes en bæredygtig udvikling og at der indkøbes med omtanke.

Grindsted den 7. marts 2022

Toni Hessner

forstander